

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	201802
Intézmény neve:	Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda
Székhely címe:	3521 Miskolc, Miskolci utca 38/a.
Székhelyének megyéje:	Borsod-Abaúj-Zemplén
Intézményvezető neve:	Hegyesi Károly
Telefonszáma:	46/405-124
E-mail címe:	refiskola.szirma@gmail.com

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tiszáninneri Református Egyházkerület
Fenntartó címe:	3525 Miskolc, Kossuth utca 17.
Fenntartó típusa:	egyházi jogi személy
Képviselő neve:	Barna Sándor
Telefonszáma:	46/563-563
E-mail címe:	phivatal@tirek.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

01 - Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda (3521 Miskolc, Miskolci utca 38/a.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- alapfokú művészetoktatás szín- és bábművészeti ágon

02 - Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Óvoda utcai

Telephelye (3521 Miskolc, Óvoda utca 7.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszoba összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebből			Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felnőttek tanításban, szakképzésben felnőttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	1	100	40	2	0	7	7	0	0	4	4,00	9	9
Általános iskola	1	335	172	5	0	28	24	0	0	17	15,00	22	18
Összesen (s01+s02+...+s07)	2	435	212	7	0	35	31	0	0	21	19,00	31	27
Alapfokú művészetoktatás	1	56	38	0	0	0	0	0	0	1	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szakgimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola szakképző évfolyamán		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzeti nyelvoktatás és kiegészítő nemzeti nyelvoktatás feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidősből vagy óraadósból, megbízási szerződésesből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás						10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebből kifutó szakközépiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat									
		tanít		tanít				foglalkoztatott				munkaidőben foglalkoztatott					
Teljes munkaidős	7	14	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
ebből nő	7	14	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	0	0
Részmunkaidős	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0
ebből nő	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0

Óraadó, megbízási szerződés														0			
ebből nő														0			
Összesen (s01+s03+s05)	7	15	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	7	15	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0

Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzítés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat

		Intézmény vezető	Intézmény vezető-helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység vezető	Tagintézmény vezető-helyettes, Intézmény-egység vezető-helyettes	Óvodai csoportfogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlati oktató végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)
														Logopédus	egyéb					
Pedagógus	Középiskolai tanár	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Általános iskolai tanár	1	0	0	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9
	Tanító	0	1	0	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12

képzítés	Tanító, speciális képzéssel	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
	Gyógypedagógus, konduktor																			
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus	0	0	1	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																			
	Szakoktató																			
	Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Jogszabály alapján pedagógus képzést nem igénylő																				
		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen (s01+s02+...+s12)		1	1	1	0	6	0	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35

Köznevelési alapeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen (o01+o03)	ebből nő (o02+o04)	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	10	9	1	1	11	10	0	0

Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	1	1	2	2	0	0
Dajka	4	4	0	0	4	4	0	0
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	3	3			3	3	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens								
Könyvtáros	1	1	0	0	1	1	0	0
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Gyermekek, tanulók számának nyitóadatai

		Évfolyamok												Összesen bőrlány
		1	2	3	4	5	6	7	8	kis	középső	nagy	vegyes	Összesen
Gyermekek, tanulók száma		44	52	53	52	35	50	16	33	25	26	24	25	435
ebből	leány	26	29	23	27	20	25	5	17	17	0	10	13	212
	más településről bejáró	5	9	10	2	3	10	3	5	5	0	0	1	53
	egész napos iskolai oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	váltakozó (de-du) oktatásban részesül	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	összevont osztályba járó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	többi gyerekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	2	2	1	0	1	0	6
	beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő	2	2	1	3	4	1	2	2	0	0	0	0	17
	napközis tanuló	44	52	53	52	23	24	1	0	0	0	0	0	249
	délutáni egyéb foglalkozáson résztvevő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	évfolyamismétlő (s14+s15)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ebből leány	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	eredményesen végzett, de ismételt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	évfolyamismétlésre utasított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egyéni munkarend szerint tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	ebből sajátos nevelési igényű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	otthont nyújtó ellátásban részesülő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, tanulók	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	feladat-ellátási hely típusa													
	gimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	szakgimnáziumból jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	szakközépiskolából, szakiskolából, készségfejlesztő iskolából jött	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	a 9. évfolyamosok közül a 8. évfolyamot az előző tanévben végezte	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	utolsó éves	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	egy idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	52	35	50	16	33	0	0	0	0	186
	kettő idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	három vagy több idegen nyelvet tanulók száma	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	nyelvoktatásban nem részesül	44	52	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	149
	nyelvoktatás alól felmentett	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	tandíjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	térítési díjas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	más településről bejáró hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	más településről bejáró halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	kezdő évfolyamos tanulók száma	44	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44
	kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201802>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

01 - Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201802&th=001>

02 - Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda Óvoda utcai Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201802&th=002>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A tanuló – beleértve a magántanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja. Jogszámba, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

Az általános iskola köteles felvenni, átvenni azt a tanköteles tanulót, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye a körzetében található (a továbbiakban: kötelező felvételt biztosító iskola). Ha az általános iskola a felvételi kötelezettsége teljesítése után további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud, a további felvételi kérelmek teljesítésénél előnyben kell részesíteni a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket, tanulókat. A további felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót a helyben szokásos módon – legalább tizenöt nappal a felvételi, átvételi kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt – nyilvánosságra kell hozni.

A tankötelezettség megkezdésének feltétele a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, annak igazolása. A gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének jellemzőit az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló kormányrendelet határozza meg.

Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- a szülő személyi igazolványát, lakcímet igazoló kártyáját,
- a gyermek TAJ kártyáját
- hitéleti elkötelezettséget igazoló dokumentum (pl. keresztes emléklap vagy lelkészi ajánlás)
- a nevelési tanácsadó felvételt javasló szakvéleményét (ha az óvoda a nevelési tanácsadó vizsgálatát javasolta)
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.

Az iskola igazgatója a felvételi eljárásban a felvételtől, átvételtől tanulói jogviszonyt létesítő, vagy a kérelmet elutasító döntést hoz. Az iskola igazgatója köteles értesíteni a felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a szülőt a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással, továbbá átvétel esetén az előző iskola igazgatóját is. Az iskola igazgatója a felvételi, átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, a határidő-számítás, a mulasztás elbírására és a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárás során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Az általános iskolai beiratkozás a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50.§ (7) bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 22.§ (1)-(4) bekezdései alapján történik.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Óvodai csoportok száma: 4 csoport

1. Méhecske-csoport
2. Kisvakond-csoport
3. Micimackó-csoport
4. Dinó-csoport

Általános iskolai osztályok száma: 15 osztály

Alsó tagozat:

- 1.a osztály
- 1.b osztály
- 2.a osztály
- 2.b osztály
- 3.a osztály

- 3.b osztály
- 4.a osztály
- 4.b osztály

Felső tagozat:

- 5.a osztály
- 5.b osztály
- 6.a osztály
- 6.b osztály
- 7. osztály
- 8.a osztály
- 8.b osztály

Színművészeti csoportok száma: 6 csoport

- Előképző 1.
- Előképző 2.
- Alapfok 1.
- Alapfok 2.
- Alapfok 3.
- Alapfok 4.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az étkezési térítési díj befizetése a következő módokon lehetséges:

Készpénzzel minden hónapban a meghirdetett napokon az iskola pénztárába történő befizetéssel, banki átutalással történő befizetésre a következő számlaszámra: OTP 11734004-20502786.

Banki átutalás esetén a közlemény rovatban fel kell tüntetni a tanuló nevét, osztályát.

Étkezés lemondása a tárgnapot megelőző napon 8.30 óráig lehetséges személyesen a gazdasági irodában, vagy a 06-46-404-261 telefonszámon.

A 100% díjkedvezményre jogosult, ingyenesen étkező tanulók hiányzása esetén is kérjük az étkezés lemondását, illetve visszajelentését a megadott telefonszámon, vagy személyesen!

Az intézményben biztosított étkezés térítési díjának megfizetésére a szülő, gyám (törvényes képviselő) köteles az alábbiak figyelembe vételével:

- a) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, gyámhatóság által elrendelt nevelésbe vétel esetén 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő gyermek után az intézményi térítési díj 100%-át,
- b) három-vagy többgyermekes családoknál gyermekenként az intézményi térítési díj 50%-át,
- c) tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek, tanuló után az intézményi térítési díj 50%-át kedvezményként kell biztosítani.

A normatív kedvezmény csak egy jogcímen vehető igénybe, amelyhez az alábbi dokumentumok benyújtása szükséges:

- rendszeres gyermekvédelmi támogatásra jogosultság esetén a határozat másolatát;
- nevelésbe vett gyermek esetén az átmeneti gondozást biztosító gyermekjóléti szolgáltató vezetője/a gondozási helyet biztosító intézmény vezetője által aláírt igazolást;
- 3 vagy több gyermekes család esetén a Magyar Államkincstár által kiadott igazolást
- tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek esetén szakorvosi igazolást, illetve a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményét.

Étkezési térítési díjak

Általános iskola:

- napi háromszori étkezés: 1160,-Ft/adag
- ebéd: 700,-Ft. /adag

Óvoda:

- napi háromszori étkezés: 1010,-Ft./adag

Művészetoktatási díj

- 1 művészeti ág választása esetén 5 900,- Ft./félév

- 2 művészeti ág esetén: 20 000,- Ft./félév

Az első féléves díj esedékessége tárgyév október 15-ig, a második féléves díj esedékessége: tárgyév február 15-ig.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Értékelés időpontja: 2020. május

Értékelt terület: A 2016-2019 között lezajlott országos mérések valamint az intézmény továbbtanulási adatai.

Megállapítások:

Az OKM mérésben az intézmény tanulói a 2017-2019 közötti időszakban az országos átlag és a viszonyítási csoport szintjén, egyenletesen teljesítettek.

A Családi-háttér index mutató az országos átlagtól és a református csoportok átlagától nem tér el lényegesen.

Az iskola fejlesztő hatása átlagos, de a komplex fejlődési modell (egyéni fejlődések nyomon követése) azt jelzi, hogy többségében vannak a tőlük elvártnál jobb eredményt elért tanulók és jelentős visszaesés csak elvétve tapasztalható.

Az alapszintet és a minimumszintet el nem érők aránya kedvezőbb, mint az országos átlag.

A minimumszintet el nem érők arányát javasolt csökkenteni, hogy ne haladj meg a viszonyítási csoport átlagát.- NETFIT mérési eredmények

A telephelyen jellemzően a 11-16 éves korosztály van jelen az általános iskola 5-8.

évfolyamán. A nemek aránya 2017-ben azonos volt. 2018-ban és 2019-ben kissé el volt tolódva a fiúk javára.

A mérésbe bevontak létszáma 2017-2019 között növekvő tendenciában 107-137 fő között változott.

Az iskola mérési eredményei többségében megegyeznek a járási eredményekkel.- Idegen nyelvi mérés eredményei

Az iskola 6. évfolyamos tanulók körében az A1 KER szintet elérők aránya minden vizsgált mérés során 70% feletti volt, 2019-ben minden tanulónak (100%) sikerült elérnie a kívánt szintet.

A Megfelelt (A2 KER) szintet elérő 8. évfolyamos tanulók aránya az elmúlt három év mérései során 68-71% közötti mozgottak.

Azoknak a tanulónak az aránya, akik Megfeleltek, jellemzően magasabb, mint a régiós arány, de jelentősen nem tér el a megyeszékhelyi iskolákban tapasztalt aránytól.

A 2017-ben hatodikos és 2019-ben nyolcadikos tanulók esetében a mindkét mérésben résztvevő tanulók majdnem 60%-ánál megfelelő fejlődés volt tapasztalható

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Általános iskola:

Hétfő - Péntek: 6.00 - 20.00

Óvoda:

6.30 - 17.00

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A 2025/2026. tanév rendezvényei, fontosabb eseményei:

Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) - 2025. október 6.

1956-os forradalom és szabadságharc - 2025. október 23.

Holokauszt nemzetközi emléknapja - 2026. január 27.

A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja- 2026. február 25.

1848/49-es forradalom és szabadságharc - 2026. március 13.

A nemzeti összetartozás napja - 2026. június 4.

Egyéb emléknapok, megemlékezések:

Reformáció ünnepe - 2025. november 3.

1.1.1. Ünnepek megünneplésének időpontja (az óvodai, az iskolai, a kollégiumi élethez kapcsolódó ünnepek)

2025. október 1. - Zene világnapja

2026. március 23. - Víz világnapja

2026. április 13. - Költészet napja

1.1.2. Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontja,

Nevelőtestületi értekezletek időpontja:

2025. augusztus 29. - Tanévnyitó értekező

2025. január 19-20. - Osztályozó értekező

2026. január 30. - Félévi értekező

2026. június 19. - Osztályozó értekező

2026. július 1. - Tanévzáró értekező

Szülői értekezletek tervezett időpontjai:

2025. szeptember 1-5.

2026. február 2-6.

Fogadóórák tervezett időpontjai:

2025. november 6.

2026. április 16.

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

1. Intézmény alkalmazásában álló pedagógusok minősítési eljárásban elért eredményei

Minősítési eljárásban részt vevő pedagógusok száma: 24 fő

Minősítési eljárás során elért fokozatok: Pedagógus II., Mesterpedagógus

2. Tanfelügyeleti ellenőrzésben részt vett pedagógusok száma: 2 fő

Tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai: A tanfelügyeleti ellenőrzés során a pedagógus szakmai munkájának erősségei és fejlesztendő területei meghatározásra kerültek.

3. Vezetői tanfelügyelet: 1 fő

Tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai: Az ellenőrzés során az intézményvezető és az óvoda-vezető munkájának erősségei és fejlesztendő területei meghatározásra kerültek.

4. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés és annak megállapításai

4/1.

Ellenőrzésbe bevont intézmény:

Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, általános iskolai intézményegység (3521 Miskolc, Miskolci u. 38/a)

Időpont:

2025.02.03.

Tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai:

A tanfelügyeleti ellenőrzés során az általános iskola szakmai és működési feltételeinek vizsgálatára került sor. Az ellenőrzés során meghatározásra kerültek az intézmény erősségei és fejlesztendő területei, amely alapján az ellenőrzést törvényileg lezáró intézkedési terv készült a 2025-2030 közötti időszak vonatkozásában.

4/2.

Ellenőrzésbe bevont intézmény:

Miskolc-Szirmai Református Általános Iskola, Alapfokú Művészeti Iskola és Óvoda, óvodai intézményegység (3521 Miskolc, Óvoda u. 7.)

Időpontja:

2019.03.10.

Tanfelügyeleti ellenőrzés megállapításai:

A tanfelügyeleti ellenőrzés során a református óvoda szakmai és működési feltételeinek vizsgálatára került sor. Az ellenőrzés során meghatározásra kerültek az intézmény erősségei és fejlesztendő területei, amely alapján intézkedési terv készült a 2019-2024 közötti időszakra.

5. Törvényességi ellenőrzés

Eljáró szervezet: Kormányhivatal

Időpont: 2025.04.15.

Ellenőrzés megállapításai:

Az intézmény az alapító okiratban és a működési engedélyben foglaltaknak megfelelően törvényesen működik.

Óvodai csoportok száma:

1 csoport: 2 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai
csoport: 0 / kis csoport: 1 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 1
/ összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek**Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :**

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201802>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Évfolyamismétlésre kötelezett tanulók száma a 2025/2026. tanévben: 0 fő

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201802

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételének lehetősége:**Felső tagozat**

- Tanulószoba
- Középiskolai felvételi előkészítő magyar szakkör
- Középiskolai felvételi előkészítő matematika szakkör
- Médiaszakkör
- Matematika tehetséggondozó szakkör
- Angol nyelvű tehetséggondozó szakkör
- Angol nyelvű olvasókör

Alsó tagozat

- Napközi
- Lego matematika
- Környezetismeret tehetséggondozó szakkör
- Angol nyelvi szakkör
- Iskolai sportkör
- Színművészeti képzés

Óvoda

- Matematika tehetséggondozó szakkör
- Kreatív-kézműves tehetséggondozó szakkör

További, nem intézmény által szervezett foglalkozások:

- Zeneművészeti képzés (Csomasz Tóth Kálmán Református Alapfokú Művészeti Iskola)
- Kosárlabda foglalkozás (DVTK)
- Cselgáncs/Judo edzés (MVSC)
- Röplabda edzés (Miskolci Sportiskola)
- Vívás (Diósgyőri Vívó Egyesület)

A hétféligi házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai: Az otthoni felkészüléshez előírt házi feladatok meghatározásának elve és korlátai

A) Házi feladatok kiadásának szempontjai:

- a tanulók napi és heti terhelése,
- az egyes diákok képességei, adottságai,
- az életkori sajátosságok,
- az értelmi fejlettség,
- a fejlődés üteme,
- házi feladat előkészítettsége

B) A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákok állandó önellenőrzésre
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másikra szokásos.
- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Osztályozó vizsgát kell tennie teljesítményének értékelése céljából a tanulónak, ha a tanítási év során jogszabályban meghatározott mértékű igazolt és igazolatlan hiányzást gyűjtött össze, s emiatt félévi vagy év végi osztályzatát nem tudta a szaktanár megállapítani.

Az osztályozó vizsgához vezető hiányzás mértéke 250 óra, illetve egy adott tantárgyból a tanítási órák több mint 30 % - a.

A vizsgázónak az írásbeli vizsgák megválaszolásához rendelkezésre álló idő vizsgatárgyanként 45 perc.

Szóbeli vizsga egy vizsgázónak egy vizsganapra legfeljebb három vizsgatárgyból szervezhető.

A vizsgáztatás időtartama 10 percnél nem lehet több.

A tanulmányok alatti vizsgán elért eredmény csak akkor támadható meg, ha az intézmény nem a Pedagógiai Programban meghatározott követelményeket kéri számon, vagy a vizsgáztatás során olyan eljárási hiba történt, amely vélhetőleg a tanuló teljesítményét hátrányosan befolyásolta. Az osztályozó vizsgát megismételni, eredményén javítani nem lehet. Ha a szabályosan megtartott osztályozó vizsga elégtelen, a tanulónak a tanévet ismételnie kell.

Javító vizsga augusztus 15. és augusztus 31. között szervezhető.

Az osztályozó vizsga tantárgyi követelményei az intézmény Pedagógiai Programjában találhatók.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

Óvodai csoportok száma: 4

Óvodai csoportokba járó gyermekek létszáma: 100 fő

Általános iskolai osztályok száma: 15

Általános iskolába járó tanulók létszáma: 335 fő

Osztálylétszámok:

1.a osztály 22 fő

1.b osztály 22 fő

2.a osztály	27 fő
2.b osztály	25 fő
3.a osztály	27 fő
3.b osztály	26 fő
4.a osztály	26 fő
4.b osztály	26 fő

5.a osztály	20 fő
5.b osztály	15 fő
6.a osztály	25 fő
6.b osztály	25 fő
7. osztály	16 fő
8.a osztály	16 fő
8.b osztály	17 fő

7. Speciális közzétételi lista alapfokú művészeti iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az első minősítés évéhez viszonyítva az előképző, az alapfokú és a továbbképző évfolyamok száma:

Ek/1.	20 fő
Ek/2.	11 fő
Af/1.	12 fő
Af/2.	10 fő
Af/3.	8 fő
Af/4.	9 fő
Összesen:	70 fő

Az országos, nemzetközi és egyéb szakmai bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, fesztiválokon, kiállításokon való részvétel:

Nemzetközi versenyeken művészeti képzésben résztvevő tanulóink nem vettek részt.

A megyei, területi szakmai bemutatókon, versenyeken elért eredmények:

Évek óta részt veszünk a Weöres Sándor Gyermekszínház Találkozón. Ez a rendezvény a tanulás és tapasztalatszerzés egyik legfontosabb terepe. Arany-, ezüst- és bronzminősítést szereztünk ezeken a találkozókön.

Az alapfokú művészeti iskola rendezvényei, hagyományai:

A színjáték tanszak működése hosszú időre tekint vissza intézményünkben, ennek ellenére igyekszünk folyamatosan megújulni, újabb és újabb szakmai módszereket alkalmazni a művészeti képzés területén. Ez a művészeti ág, ami nem tűri a rutint; új ötletekre, új utakra és módszerekre van szükség.

A 2025/2026. tanévben hat művészeti csoportban tartunk heti rendszerességgel foglalkozásokat.

Növendékeink félévkor és tanév végén nyilvános előadáson; szülők, tanárok, diáktársak előtt adnak számot munkájukról.

Már hagyománynak számít a nyári drámatábor megrendezése és a rendszeres színház-látogatás. Miskolcon és Budapesten is megnézzük a gyerekek érdeklődésének és életkorának megfelelő értékes előadásokat. Ezeket az alkalmakat előkészítő és elemző foglalkozások kísérik

A helyi kulturális életben történő szerepvállalás:

Aktív szerepet vállalunk településünk, Miskolc-Szirma kulturális életében. Rendszeresen fellépünk a helyi közösségi alkalmakon, ünnepségeken. A helybeli református és katolikus gyülekezetekkel szoros kapcsolatot ápolunk, melynek egyik eredménye, hogy a gyülekezetek a szirmai színművészeti képzésben résztvevő növendékeket hívják meg jótekonysági

alkalmaikra. A közeli településeken szintén rendszeresen fellépünk fel (Kistokaj, Hernádkak, Komjáti, Tornabarakony) előadásainkkal a helyi közönség előtt.

Intézményünkben állandó fellépési lehetőséget biztosítunk alapítványi bálon, gálaműsoron, tanulmányi versenyek megnyitóján, óvodások és szülők számára szervezett iskolai látogatások alkalmain valamint iskolai ünnepi műsorokon való szerepléssel.

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201802-0
------------------------------------	---

Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201802-0
-----------	---

Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201802-0
---------------------	---